

Al Dirigente Scolastico  
della Scuola Paritaria Maestre Pie Venerini  
Soc.Coop.Soc. a.r.l ONLUS  
Via G.Garibaldi, 109  
Marino (RM)

**Oggetto:** Richiesta documenti

Il/la  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante  
 la sezione \_\_\_\_\_ della Scuola d'Infanzia  
 la classe \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria  
di Codesto Istituto Scolastico

**Chiede**

Di poter ritirare copia dei seguenti documenti:

- Verbale GLO
- PEI
- PDP
- Certificato di frequenza
- Altro \_\_\_\_\_

relativo/i all'anno scolastico \_\_\_\_\_

Marino, \_\_\_\_\_

Firma del genitore richiedente

\_\_\_\_\_

**Spazio riservato all'Istituto Scolastico**

Richiesta accolta in data \_\_\_\_\_ Prot.n. \_\_\_\_\_

Copia dei documenti richiesti consegnati:

- Brevi manu
- E-mail

Il Dirigente scolastico

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma del genitore per ricezione

\_\_\_\_\_